

**Stredná zdravotnícka škola, Levočská 5, Poprad**  
tel:052/7722704, e-mail: [skola@szspp.sk](mailto:skola@szspp.sk),  
[www.szspp.sk](http://www.szspp.sk)

**SPRÁVA**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti školy,**  
**jej výsledkoch a podmienkach školy**  
**za školský rok 2023/2024**

## 1. Základné identifikačné údaje o škole

a) názov školy	Stredná zdravotnícka škola
b) adresa školy	Levočská 5, 058 01 Poprad
c) kontakt	tel: 052/7722704, fax: 052/7721145, mobil: 0905501351
elektronický	e-mail: <a href="mailto:skola@szspp.sk">skola@szspp.sk</a> , <a href="http://www.szspp.sk">www.szspp.sk</a>
d) zriaďovateľ	Prešovský samosprávny kraj Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
e) riaditeľ školy	Mgr. Mário Felber
f) zástupca riaditeľa školy pre odborné vzdelávanie	PhDr. Tatiana Pavlíková
g) zástupca riaditeľa školy pre všeobecné vzdelávanie	Mgr. Zuzana Čopíková
h) ekonóm školy	Bc. Erika Kilišeková
i) poradné orgány školy:	

## I. Pedagogická rada

Jej členmi sú pedagogickí zamestnanci školy. Riaditeľ školy ju zvolal 9x. Pedagogická rada prerokovala: Školský vzdelávací program, vnútorné školské predpisy, Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy jej výsledkoch a podmienkach školy, začlenenie žiakov, hodnotenie prospechu, správania a dochádzky za jednotlivé klasifikačné obdobia, kritériá prijímacích pohovorov, návrh počtu žiakov prvého ročníka v dennom štúdiu.

### Dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia pedagogickej rady

*Dátum zasadnutia: 31.08.2023*

*Uznesenie č.1/2023-2024*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa
3. Revidované školské vzdelávacie programy pre školský rok 2023/2024

Pedagogická rada ukladá:

Triedni učitelia odovzdajú prezenčné listiny zo zápisu žiakov riaditeľovi školy

*Uznesenie č.2/2023-2024*

Pedagogická rada schvaľuje vnútorný školský poriadok 2023

*Uznesenie č.3/2023-2024*

Triedni učitelia v spolupráci so špeciálnym pedagógom vypracujú dokumentáciu pre začlenených žiakov

*Dátum zasadnutia: 29.09.2023*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa
3. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na školský rok 2023/2024

*Dátum zasadnutia: 23.10.2023*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa
3. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023

*Uznesenie č.5 /2022-2023*

Pedagogická rada schvaľuje:

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023

*Dátum zasadnutia: 16.11.2023*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa

Pedagogická rada berie na vedomie:

Správy triednych učiteľov o výsledkoch v prospechu, dochádzky a správania za prvý štvrťrok školského roku 2023/2024.

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.6/2023-2024*

Triedni učitelia informujú žiakov a zákonných zástupcov nepĺnoletých žiakov o ich výsledkoch v prospechu, dochádzke a správaní za prvý štvrťrok školského roku 2023/2024.

*Dátum zasadnutia: 26.01.2024*

Pedagogická rada berie na vedomie:

Správy triednych učiteľov o výsledkoch v prospechu, dochádzky a správania za prvý polrok školského roku 2023/2024.

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.7/2023-2024:*

Triedni učitelia informujú žiakov a zákonných zástupcov nepĺnoletých žiakov o ich výsledkoch v prospechu, dochádzke a správaní za prvý polrok školského roku 2023/2024 prostredníctvom výpisov známok resp. vysvedčením

*Dátum zasadnutia: 16.02.2024*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa
3. Kritériá prijímacieho konania pre denné štúdium v študijnom odbore 5361 M praktická sestra pre školský rok 2024/2025 a denné štúdium v študijnom odbore 5361 M praktická sestra pre školský rok 2025/2026

*Uznesenie č.8/2023-2024:*

Pedagogická rada schvaľuje:

Kritériá prijímacieho konania pre:

študijný odbor 5361 M praktická sestra, pre školský rok 2024/2025

študijný odbor 5361 M praktická sestra, pre školský rok 2025/2026

*Dátum zasadnutia: 17.04.2024*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa
3. Návrh počtu žiakov do prvého ročníka denného štúdia v študijnom odbore 5361 M praktická sestra pre školský rok 2025/2026

Pedagogická rada berie na vedomie:

Správy triednych učiteľov o výsledkoch v prospechu, dochádzke a správaní za tretí štvrtrok školského roku 2023/2024

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.9/2023-2024*

Triedni učitelia informujú žiakov a zákonných zástupcov nepĺnoletých žiakov o ich výsledkoch v prospechu, dochádzke a správaní za tretí štvrtrok školského roku 2023/2024

*Dátum zasadnutia: 10.05.2024*

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa

Pedagogická rada berie na vedomie:

Správy triednych učiteľov IV.PSA a IV.PSB o výsledkoch v prospechu, dochádzky a správania za druhý polrok školského roku 2023/2024.

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.10/2023-2024*

Triedni učitelia 4.ročníkov vypracujú návrhy na ocenenie najlepších žiakov svojich tried

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.11/2023-2024*

Všetci zamestnanci školy sa oboznámia s príkazom ministerstva školstva o riešení krízových situácií na školách. Triedni učitelia zároveň prevedú poučenie svojich žiakov

*Dátum zasadnutia: 24.06.2024*

Pedagogická rada berie na vedomie:

Správy triednych učiteľov o výsledkoch v prospechu, dochádzky a správania za druhý polrok školského roku 2023/2024.

Pedagogická rada schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Zapisovateľa a overovateľa

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.12/2023-2024*

Triedni učitelia informujú žiakov a zákonných zástupcov nepľnoletých žiakov o ich výsledkoch v prospechu, dochádzke a správaní za druhý polrok školského roku 2023/2024.

*Pedagogická rada ukladá uznesenie č.13/2023-2024*

Vedúci pedagogickí zamestnanci s kariérovými pozíciami, vedúci komisií, koordinátori, triedni učitelia vypracujú a odovzdajú RŠ správy o činnosti za svoju oblasť.

## **II. Školské predmetové komisie**

Komisie riadili ich predsedovia podľa vypracovaných plánov práce. Schválili učebné osnovy príslušných predmetov, maturitné zadania a maturitné témy. Priebežne schvaľovali obsah komisionálnych skúšok. Ich činnosť bola tiež zameraná na kontrolu a zvyšovanie kvality vyučovania, na mimovyučovaciu činnosť žiakov a aktuálne edukačné problémy.

### **Komisia predmetov ošetrovateľstva**

členovia:                      PhDr. Andrea Zoričáková – predseda ŠPK  
Mgr. Ľuboslava Lopuchová  
Mgr. Zuzana Hrivíková  
PhDr. Andrea Kakalejčíková  
Mgr. Zuzana Litomerická  
PhDr. Tatiana Pavlíková  
Mgr. Jana Dunajčanová  
Mgr. Miloslava Slobodová  
Mgr. Katarína Zahradníková  
Mgr. Lýdia Cimermanová  
PhDr. Daniela Faixová  
PhDr. Eva Teplická, MPH  
Mgr. Andrea Myšičková  
Mgr. Valéria Žihlavníková  
PhDr. Jana Kokoruďová, PhD  
PhDr. Jana Rothová  
PhDr. Anna Takáčová  
PhDr. Mária Dobrovská  
Mgr. Bibiana Macková  
Mgr. Renáta Šablatúrová

## **Dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia komisie predmetov ošetrovateľstva**

*Dátum zasadnutia: 28.8.2023*

*Uznesenie č. 1 – 2023/24 – Vypracovať harmonogramy praxe*

T: 8.9.2023

Z: vedúce tried OŠS

*Uznesenie č. 2 – 2023/24 – Vypracovať dokumentáciu k OŠS*

T: 5.9.2023

Z: vedúce tried OŠS

*Dátum zasadnutia: 13. 9. 2023*

*Uznesenie č. 3 – 2023/24 – Tematické plány vzhľadom na zmenu úväzkov doplniť a odovzdať vedúcej PK v elektronickej podobe.*

T: 20.09.2023

Z: všetky členky PK

*Uznesenie č. 4 – 2023/24 – Všetky vyučujúce si naštudujú hodnotenie odborných ošetrovateľov, vyjadria súhlas/nesúhlas, resp. ich doplnenie.*

T: 20.09.2023

Z: všetky členky PK

*Dátum zasadnutia: 07.11.2023*

*Uznesenie č. 5 – 2023/24 – Žiaci počas OŠS pracujú pod vedením vyučujúcich. Žiaci 3. ročníkov nie sú vyčleňovaní na ambulancie a iné pracoviská, kde by neboli pod vedením vyučujúcich.*

T: stály

Z: všetky členky PK

*Uznesenie č. 6 – 2023/24 – Počas vyučovania OTY dbať, aby bola dodržaná úprava žiakov aj učiteľov.*

T: stály

Z: všetky členky PK

*Uznesenie č. 7 – 2023/24 – Spísať zoznam pomôcok, ktoré je potrebné doplniť na vyučovanie OTY.*

T: 15.11.2023

Z: všetky členky PK

*Dátum zasadnutia: 16.1.2024*

*Uznesenie č. 8 – 2023/24 – Pripraviť porovnávacie testy z ANF, OSE*

T: 29.2.2024

Z: vyučujúce daných predmetov

*Uznesenie č. 9 – 2023/24 – Vypracovať plán náhrad praxe*

T: 29.1.2024

Z: vedúce ročníkov, ZR OV

*Uznesenie č. 10 – 2023/24 – Pripraviť návrh maturitných otázok*

T: 29.2.2024

Z: PhDr. Dobrovská, PhDr. Teplická, MPH

*Uznesenie č. 11 – 2023/24 – Znamky z OŠS k polročnej klasifikácii uzatvárať za prítomnosti všetkých vyučujúcich v danom ročníku*

T: stály

Z: všetky členky PK

*Uznesenie č. 12 – 2023/24 – Pripraviť návrhy k pracovnému stretnutiu s vedúcimi sestrami Nemocnice Poprad, a.s.*

T: 9.2.2024

Z: všetky členky PK

*Dátum zasadnutia: 16.03.2024*

*Uznesenie č. 13 – 2023/24 – ŠPK OSE schvaľuje Témy na TČOZ a PČOZ MS*

*Dátum zasadnutia: 24.4.2024*

*Uznesenie č. 14 – 2023/24 – Pripraviť podklady k PČOZ MS*

T: 17.5.2024

Z: PhDr. Dobrovská, PhDr. Teplická, MPH

*Uznesenie č. 15 – 2023/24 – Pripraviť podklady k TČOZ MS*

T: 17.5.2024

Z: PhDr. Dobrovská, PhDr. Teplická, MPH

*Uznesenie č. 16 – 2023/24 – Vypracovať harmonogramy a služby žiakov počas SOP*

T: 20.5.2024

Z: Mgr. Hrivíková, Mgr. Zahradníková

*Uznesenie č. 17 – 2023/24 – Podat' žiadosť k úprave posunu pracovnej doby u žiakov počas SOP vo výnimočnej situácii*

T: 20.5.2024

Z: Mgr. Hrivíková, Mgr. Zahradníková

*Dátum zasadnutia: 24.6.2024*

*Uznesenie č. 18 – 2023/24 – Vypracovať podklady k záverečnej správe PK OSE*

T: 28.6.2024

Z: všetky členky PK

### *Komisia odborných klinických predmetov*

členovia: Mgr. Zuzana Hrivíková – predseda ŠPK  
MUDr. Alexander Hrivík  
Mgr. Adriana Augustínová  
MUDr. Mária Pompová  
PhDr. Jana Kokoruďová, PhD  
PhDr. Jana Rothová  
PhDr. Anna Takáčová  
Mgr. Katarína Zahradníková  
PhDr. Andrea Zoričáková

### **Dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia komisie odborných klinických predmetov**

*Dátum zasadnutia: 31.08.2023*

*Uznesenie č. 1*

Členovia predmetovej komisie vypracujú tematické plány učiva.

*Uznesenie č. 2*

Členovia komisie pripraví podklady do plánu práce predmetovej komisie

*Dátum zasadnutia: 10.01.2024*

*Uznesenie č. 3*

Členovia PK v spolupráci s PK OSE pripraví maturitné zadania pre PČOZ a TČOZ MS v dennom štúdiu

*Uznesenie č. 4*

Plniť priebežné úlohy plánu práce komisie

*Dátum zasadnutia: 08.04.2024*

*Uznesenie č. 5*

Pripraviť koncoročné porovnávacie testy za predmety predmetovej komisie

*Dátum zasadnutia: 02.07.2024*

*Uznesenie č.6*

Príprava podkladov na prepracovanie ŠkVP pre 2.ročník odboru praktická sestra v dennom a externom štúdiu

*Uznesenie č.7*

Vypracovať správu o vzdelávaní vo svojom predmete, ktorá bude súčasťou Správy za školský rok 2023/2024

### **Komisia všeobecnovzdelávacích predmetov**

členovia:                   Mgr. Jana Kurucová – predseda ŠPK  
                                  Mgr. Miroslav Bednár  
                                  Mgr. Tatiana Husárová  
                                  Ing. Stanislav Čopík, PhD  
                                  Mgr. Lenka Litvinová  
                                  Mgr. Iveta Machová  
                                  Mgr. Zuzana Čopíková  
                                  RNDr. Dáša Škodyová  
                                  Mgr. Mária Vagašová  
                                  Mgr. Lenka Slaninová  
                                  Mgr. Eva Bednárová

### **Dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia komisie všeobecnovzdelávacích predmetov**

*Dátum zasadnutia: 28. 8. 2023*

*Uznesenie č. 1*

Členovia PK odovzdajú tematické plány učiva v elektronickej podobe vedeniu školy.

T: 4. 9. 2023

Z: všetci

*Uznesenie č. 2*

Členovia PK vypracujú Plán práce krúžkovej činnosti na školský rok 2023/2024.

T: 11. 9. 2023

Z: vedúci krúžku

*Uznesenie č. 3*

Členovia PK vypracujú a odovzdajú plán exkurzií za svoje predmety predsedovi PK.

T: 11. 9. 2023

Z: všetci

*Uznesenie č. 4*

Členovia PK odovzdajú návrh na finančné požiadavky z Rady rodičov predsedovi PK.

T: 18. 9. 2023

Z: všetci

*Dátum zasadnutia: 07.11.2023*

*Uznesenie č. 5*

Pokračovať v plnení úloh vyplývajúcich z Plánu práce a v príprave plánovaných akcií.

T: priebežne

Z: všetci členovia



#### *Uznesenie č. 6*

Identifikovať žiakov, ktorí majú ťažkosti so zvládaním učiva vo výchovno-vzdelávacom procese, informovať o zistenej skutočnosti triednych učiteľov a zákonných zástupcov.

T: priebežne

Z: všetci členovia

*Dátum zasadnutia: 08. 03. 2024*

#### *Uznesenie č. 7:*

Vypracovať maturitné zadania zo SJL, ANJ, NEJ a odovzdať ich riaditeľovi školy na schválenie.

Termín: 30. 3. 2024

Zodpovední: Kurucová, Slaninová,  
Machová, Husárová

*Dátum zasadnutia: 24.06.2024*

#### *Uznesenie č. 8:*

Vypracovať správu o výchovno-vzdelávacom procese vo svojom predmete, ktorá bude súčasťou Správy za školský rok 2023/2024.

Termín: 30. 6. 2024

Zodpovední: všetci

### **III. Poradný zbor**

Poradný zbor zvolával riaditeľ školy jedenkrát mesačne na riešenie aktuálnych úloh – hlavné úlohy pre školský rok, aktualizácia Školských vzdelávacích programov, zmeny vnútorných predpisov školy, praktické vyučovanie, prijímacie konanie, maturitné a záverečné skúšky, výchovné a vzdelávacie problémy žiakov, štipendiá žiakov, záujmová činnosť žiakov, projektové aktivity, návrh rozpočtu školy, inventarizácia majetku, kontrola bezpečnosti práce a priebežné hodnotenie procesu zavádzania projektu CAF do procesov riadenia školy.

Členmi poradného zboru boli: zástupcovia riaditeľa školy, vedúca študijného odboru, ekonóm školy, výchovný poradca, predsedovia školských predmetových komisií, zamestnanecký dôverník.

### **IV. Rada školy**

Samosprávny poradný orgán presadzujúci záujmy rodičov, žiakov a pedagógov v oblasti vzdelávania. Zasadnutia v školskom roku 2023/2024 sa uskutočnili: 24. októbra 2023 (posledné zasadnutie končiacej rady školy), 22. februára 2023, 6.mája 2024, 3.júna 2024, 13.júna 2024 – všetky prezenčnou formou. Na svojich zasadnutiach rada schválila plán práce svojej činnosti, vyjadrila sa k Správe o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti školy, k Správe o hospodárení školy, k správam o prijímacích a maturitných skúškach, návrhu zmien v Školskom vzdelávacom programe pre školský

rok 2023/2024, schválila kritériá prijímacieho konania, návrh počtu žiakov prvého ročníka v nasledujúcom školskom roku a výročnú správu o svojej činnosti.

*Členovia rady školy k 24.10.2023:*

Mgr. Zuzana Čopíková	pedagogický zamestnanec
PhDr. Andrea Kakalejčíková	pedagogický zamestnanec
Anna Fireková	nepedagogický zamestnanec
MUDr. Michal Heržák	zástupca rodičov
Lenka Skokanová	zástupca rodičov
Martin Slodičák	zástupca rodičov
Sofia Schmalová	zástupca žiakov
MUDr. Martin Lajoš	delegovaný za VÚC
Mgr. František Majerský	delegovaný za VÚC
Mgr. Zuzana Hrabovská	delegovaná za VÚC
Mgr. Lucia Gallovičová	delegovaná za VÚC

*Noví členovia rady školy od 18.01.2024:*

Mgr. Zuzana Čopíková	pedagogický zamestnanec-predseda
PhDr. Mária Dobrovská	pedagogický zamestnanec-podpredseda
Anna Fireková	nepedagogický zamestnanec
MUDr. Michal Heržák	zástupca rodičov
Martin Slodičák	zástupca rodičov
Lenka Skokanová	zástupca rodičov
MUDr. Martin Lajoš	delegovaný za VÚC
Mgr. František Majerský	delegovaný za VÚC
Bc. František Rosina	delegovaný za VÚC
Mgr. Lucia Gallovičová	delegovaná za VÚC
Emma Ilčíková	zástupca žiakov

**Dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia rady školy**

**Dátum zasadnutia: 23. októbra 2023:**

**Program:**

1. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy a jej výsledkoch za šk. rok 2022/2023.
2. Pedagogicko-organizačné a materiálne zabezpečenie šk. roka 2023/2024.
3. Školské vzdelávacie programy na školský rok 2023/2024.
4. Projektová a mimoškolská činnosť v školskom roku 2023/2024.
5. Správa o hospodárení za 1. polrok 2023.
6. Rôzne. Diskusia.
7. Schválenie uznesení.

*Uznesenie č. 3/2023 zo zasadnutia Rady školy pri SZŠ v Poprade bolo schválené všetkými 7 prítomnými členmi rady školy.*

## **Rada školy pri SZŠ v Poprade**

### **A. berie na vedomie:**

1. Správu o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení šk. roka 2023/2024.
2. Správu o projektovej činnosti v školskom roku 2023/2024.
3. Správu o hospodárení za 1. polrok kalendárneho roka 2023.

### **B. schvaľuje:**

1. Program zasadnutia rady školy.
2. Overovateľov zápisnice Z. Čopíkovú a L. Skokanovú.
3. Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy a jej výsledkoch za školský rok 2022/2023.
4. Školské vzdelávacie programy na školský rok 2023/2024.

## **Dátum zasadnutia: 22. februára 2024:**

### **Program:**

1. Schválenie plánu činnosti rady školy na rok 2024.
2. Správa o výsledku hospodárenia školy za rok 2023.
3. Správa o výchovno-vzdelávacom procese školy v 1. polroku školského roka 2023/2024.
4. Kritéria prijímacieho konania pre školský rok 2024/2025 - denné štúdium v študijnom odbore 5361 M, praktická sestra.
5. Schválenie výročnej správy činnosti rady školy za rok 2023.
6. Rôzne.
7. Schválenie uznesení.

*Uznesenie č. 1/2024* zo zasadnutia Rady školy pri SZŠ v Poprade bolo schválené všetkými 9 prítomnými členmi rady školy.

## **Rada školy pri SZŠ v Poprade**

### **A. berie na vedomie:**

1. Správu o výsledku hospodárenia školy za rok 2023;
2. Správu o výchovno-vzdelávacom procese školy v 1. polroku školského roka 2023/2024.

### **B. schvaľuje:**

1. program zasadnutia rady školy,
2. zapisovateľa M. Dobrovskú a overovateľov zápisnice E. Ilčíkovú a M. Heržáka,
3. Plán činnosti rady školy na rok 2024,
4. kritéria prijímacieho konania pre školský rok 2024/2025 – denné štúdium v študijnom odbore 5361 M, praktická sestra,
5. Výročnú správu činnosti rady školy za rok 2023.

## **Dátum zasadnutia: 6. mája 2024:**

### **Program:**

1. Príprava výberového konania na pozíciu riaditeľa školy:

- postup výberového konania,
  - kritériá hodnotenia,
  - spôsob hodnotenia,
  - kompetencie členov rady školy,
  - organizačné zabezpečenie výberového konania,
  - činnosti po ukončení výberového konania.
2. Rôzne
  3. Schválenie uznesení.

*Uznesenie č. 2/2024* zo zasadnutia Rady školy pri SZŠ v Poprade bolo schválené všetkými 7 prítomnými členmi rady školy.

**Rada školy pri SZŠ v Poprade schvaľuje:**

1. program zasadnutia rady školy,
2. zapisovateľa Z. Čopíkovú a overovateľov zápisnice A. Firekovú a F. Majerského,
3. postup výberového konania, kritériá hodnotenia, spôsob hodnotenia, kompetencie členov rady školy, organizačné zabezpečenie výberového konania a činnosti po ukončení výberového konania tak, ako je uvedené v tejto zápisnici.

**Dátum zasadnutia: 3. júna 2024**

Výberové konanie na pozíciu riaditeľa školy.

**Dátum zasadnutia: 13. júna 2024**

**Program:**

1. Správa o prijímacích pohovoroch v dennom štúdiu na školský rok 2024/2025.
2. Správa o maturitných skúškach v školskom roku 2023/2024.
3. Návrh počtu žiakov 1. ročníka v dennom štúdiu pre školský rok 2025/2026.
4. Rôzne.
5. Schválenie uznesení.

*Uznesenie č. 3/2024* zo zasadnutia Rady školy pri SZŠ v Poprade bolo schválené všetkými 8 prítomnými členmi rady školy.

**Rada školy pri SZŠ v Poprade:**

**A. berie na vedomie:**

1. správu o prijímacích pohovoroch na školský rok 2024/2025, študijný odbor 5361 M praktická sestra, 4-ročné denné štúdium;
2. správu o maturitných skúškach v školskom roku 2023/2024, študijný odbor 5361 M praktická sestra, 4-ročné denné štúdium.

**B. schvaľuje:**

1. program zasadnutia rady školy;
2. zapisovateľa Z. Čopíkovú, overovateľov zápisnice M. Dobrovskú a E. Ilčíkovú;
3. návrh na počet žiakov 1. ročníka v študijnom odbore 5361 M praktická sestra v 4-ročnom dennom štúdiu pre školský rok 2025/2026.

## V. Školský parlament

Samosprávny orgán reprezentujúci žiakov školy a zastupujúci ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy. Tvorí ho 18 žiakov – zástupcov všetkých tried denného štúdia. Výbor školského parlamentu je päťčlenný, predsedom bola Klaudia Majerčáková zo IV.PS B triedy. Školský parlament mal deväť oficiálnych prezenčných zasadnutí a neformálne stretnutia podľa potreby. Činnosť školského parlamentu sa realizovala podľa plánu práce na školský rok, kde sa jej podarilo uskutočniť nasledovné akcie:

- Európsky deň jazykov
- imatrikulácia žiakov 1. ročníkov
- tanečný maratón
- filmová noc v škole
- bežecký maratón
- Medzinárodný deň diabetu – rozhlasová relácia, kontrola glykémie
- Medzinárodný deň chorých – príprava pozdravov pre pacientov popradskej nemocnice
- školský karneval
- deň Downovho syndrómu – ponožková výzva
- deň učiteľov – príprava a odovzdávanie darčiekov pre učiteľov
- krabičky plné lásky pre seniorov na Slovensku
- súťaž o najkrajšiu vianočnú výzdobu
- farebný týždeň
- valentínska pošta
- teplákový deň
- spolupráca pri rozlúčke so štvrtákmi

Ostatné aktivity školského parlamentu:

- pripomienkovanie vnútorného poriadku školy
- vyhodnotenie dotazníka spokojnosti žiakov v rámci projektu CAF – zhodnotenie zmien, ktoré nastali
- zber plastových fliaš – peniaze získané za zber plastových fliaš boli použité na hygienicky balíček pre ženy, súťaže a akcie organizované ŠP
- účasť členov ŠP na Workshope v CVČ v Poprade

## 2. Počet žiakov školy k 30.6.2024

### a) denné štúdium

ročník	trieda	počet žiakov / z toho chlapcov	žiaci so ŠVVP
1.	I.PS A	31/3	
	I.PS B	31/0	2
2.	II.PS A	27/2	1
	II.PS B	29/3	
3.	III.PS A	31/3	
	III.PS B	30/3	1
4.	IV.PS A	30/3	
	IV.PS B	31/5	
<b>spolu</b>		<b>240/22</b>	<b>4</b>

### b) externé štúdium

ročník	trieda	počet žiakov / z toho mužov	druh štúdia
1.	1.PSC	26/2	večerné
<b>spolu</b>		<b>26/2</b>	

## 3. Prijímacie konanie

### aktivovaný študijný odbor:

denné 4-ročné štúdium v študijnom odbore 5361 M praktická sestra

počet otváraných tried	2
počet prihlásených žiakov	150
počet prijatých uchádzačov	62
zapísaných žiakov	<b>62</b>

#### 4. Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov

predmet	priemerný prospech			
	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník
Slovenský jazyk a literatúra	2,41	2,27	2,88	2,65
Anglický jazyk	1,89	2,21	1,73	1,77
Nemecký jazyk	-	-	2,00	2,19
Dejepis	1,66	1,74	-	-
Občianska náuka	1,93	1,70	-	-
Fyzika	2,14	2,38	-	-
Chémia	1,79	2,10	-	-
Biológia	2,34	-	-	-
Matematika	2,21	1,94	1,62	1,54
Informatika	1,00	1,00	-	-
Telesná a športová výchova	1,04	1,14	1,12	1,03
Latinský jazyk	1,37	-	-	-
Anatómia a fyziológia	2,37	2,15	-	-
Patológia	-	2,38	-	-
Preventívne lekárstvo	-	-	1,05	-
Organizácia zdravotníctva	-	-	1,00	-
Prvá pomoc	-	1,44	-	-
Psychológia, pedagogika a profesijná komunikácia	-	1,48	1,48	1,08
Zdravotnícka etika	-	-	1,08	-
Zdravie a klinika chorôb	2,25	1,87	1,91	1,03
Ošetrovatelstvo	1,69	2,00	2,15	1,65
Ošetrovateľské techniky	1,30	1,70	-	-
Administratíva a zdravotníka dokumentácia	-	1,47	-	-
Ošetrovateľská starostlivosť	-	-	1,36	1,65

Z celkového počtu žiakov na konci školského roku (240):

- prospelo s vyznamenaním 66 žiakov (27,51 %)
- prospelo veľmi dobre 113 žiakov (47,08 %)
- prospelo 61 žiakov (25,41 %)
- neprospelo 0 žiaci (0 %)
- neklasifikovaní 0 žiak (0 %)

Celkový prospech: 1,69

#### absencia žiakov za školský rok

	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	spolu	priemer na žiaka
Ospravedlnené	6 207	6961	7188	5771	26127	108,85
Neospravedlnené	0	2	1	21	24	0,10

#### správanie žiakov na konci školského roku

	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	spolu
veľmi dobré	62	56	61	61	240
uspokojivé	0	0	0	0	0
menej uspokojivé	0	0	0	0	0
neuspokojivé	0	0	0	0	0

Výsledky maturitnej skúšky:

<b>Úspešnosť v jednotlivých častiach maturitnej skúšky</b>			
<b>predmet</b>	<b>PFIČ</b>	<b>EČ</b>	<b>UFČ</b>
Anglický jazyk B1	80,40%	63,00	1,49
Anglický jazyk B2	92,5	76,9	1,00
Nemecký jazyk B1	70,0	47,30	1,13
Slovenský jazyk a literatúra	68,41	59,2	2,11

<b>Úspešnosť v jednotlivých častiach maturitnej skúšky v porovnaní s celoslovenským priemerom</b>		
<b>predmet</b>	<b>EČ-SZŠ Poprad</b>	<b>EČ- Slovenská republika</b>
Anglický jazyk B1	63,00	58,00
Anglický jazyk B2	76,9	76,1
Nemecký jazyk B1	47,30	39,8
Slovenský jazyk a literatúra	59,2	55,1

### *b) externé štúdium*

<b>prospech</b>	
prospel s vyznamenaním	9
prospel veľmi dobre	9
prospel	8
neprospel	0
neklasifikovaný	0
<b>absencia</b>	
ospravedlnené / neospravedlnené	568 / 0
priemer na žiaka	24,85

## **5. Zoznam študijných odborov**

### **5.1 praktická sestra, kód študijného odboru: 5361 M**

Absolvent tohto odboru je spôsobilý vykonávať ošetrovateľské, asistentské a administratívne činnosti a úlohy v preventívnom, diagnostickom a liečebnom režime zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb. Absolvent je pripravený v rámci svojich kompetencií realizovať plánované výkony ošetrovateľskej starostlivosti v jednotlivých fázach ošetrovateľského procesu, hlavne pri uspokojovaní bio-psycho-sociálnych potrieb chorého, spolupracovať so sestrou a lekárom v diagnostickom a liečebnom režime všeobecnej a špecializovanej zdravotnej starostlivosti. Ďalej je pripravený podieľať sa na primárnej, sekundárnej a terciálnej prevencii, poskytovať prvú pomoc, vykonávať administratívne práce a pracovať s informačným systémom zdravotníckeho zariadenia. Absolvent sa uplatní vo všetkých úsekoch zdravotnej starostlivosti.



Uplatňovaný učebný plán: pre 1.ročník

*Štátny vzdelávací program pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky pod číslom S 22461-2023 – OZV-1 s účinnosťou od 1.septembra 2023.*

## **5.2 praktická sestra, kód študijného odboru: 5361 M**

Realizovaný bol v dennom štvorročnom štúdiu pre 2.-4.ročník. Absolvent tohto odboru je spôsobilý vykonávať ošetrovateľské, asistentské a administratívne činnosti a úlohy v preventívnom, diagnostickom a liečebnom režime zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach poskytujúcich sociálnu službu. Absolvent je pripravený v rámci svojich kompetencií realizovať plánované výkony ošetrovateľskej starostlivosti v jednotlivých fázach ošetrovateľského procesu, hlavne pri uspokojovaní bio-psycho-sociálnych potrieb chorého, spolupracovať so sestrou a lekárom v diagnostickom a liečebnom režime všeobecnej a špecializovanej zdravotnej starostlivosti. Ďalej je pripravený podieľať sa na primárnej, sekundárnej a terciálnej prevencii, poskytovať prvú pomoc, vykonávať administratívne práce a pracovať s informačným systémom zdravotníckeho zariadenia. Absolvent sa uplatní vo všetkých úsekoch zdravotnej starostlivosti.

Uplatňovaný učebný plán:

*Štátny vzdelávací program pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky pod číslom S 11246-2019 – OZdV-1 zo dňa 16.07.2019 s účinnosťou od 1.septembra 2019.*

## **5.3 praktická sestra, kód študijného odboru: 5361 N**

Absolvent tohto odboru je spôsobilý vykonávať ošetrovateľské, asistentské a administratívne činnosti a úlohy v preventívnom, diagnostickom a liečebnom režime zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb. Absolvent je pripravený v rámci svojich kompetencií realizovať plánované výkony ošetrovateľskej starostlivosti v jednotlivých fázach ošetrovateľského procesu, hlavne pri uspokojovaní bio-psycho-sociálnych potrieb chorého, spolupracovať so sestrou a lekárom v diagnostickom a liečebnom režime všeobecnej a špecializovanej zdravotnej starostlivosti. Ďalej je pripravený podieľať sa na primárnej, sekundárnej a terciálnej prevencii, poskytovať prvú pomoc, vykonávať administratívne práce a pracovať s informačným systémom zdravotníckeho zariadenia. Absolvent sa uplatní vo všetkých úsekoch zdravotnej starostlivosti.

Uplatňovaný učebný plán:

*Štátny vzdelávací program pre odborné vzdelávanie na stredných zdravotníckych školách, Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky pod číslom S 22461-2023 – OZV-1 s účinnosťou od 1.septembra 2023.*

## 6. Zamestnanci školy

### 6.1 Počet

	pedagogickí zamestnanci	nepedagogickí zamestnanci
interní	32	8
externí	2	0
<b>Spolu</b>	<b>34</b>	<b>8</b>
muži	3	1
ženy	31	7

### 6.2 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

typ	počet	trvanie
Aktualizačné vzdelávanie: Edupage-kompletná školská agenda FMFI UK BA	34 1	ukončené VI. 2024 ukončené 10/2023
Inovačné vzdelávanie – SAŠ BA, NIVAM, Interaktívna škola, Komenského inštitút	7	ukončené VI.2024
Špecializačné vzdelávanie: NIVAM PO v kariérových pozíciách	11	ukončené VI.2024
The Duke of Edinburgh's International Award Slovensko	2	VI.2024
Webinár: OZ Edusteps, Erasmus+, V4	3	Priebežne
Webinár: Správa sietí Manažment školy	1 1	ukončené VI.2024 ukončené VI.2024

## 7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Škola má aktivovanú svoju webovú stránku ([www.szsp.sk](http://www.szsp.sk)), na ktorej sú prístupné všetky informácie o škole – o jej histórii a súčasnosti, o zamestnancoch a žiakoch a o všetkých aktivitách v priebehu školského roka v slovenskom jazyku a 3 cudzích jazykoch. Informácie zo života školy a jej aktivitách sú prezentované priebežne v regionálnych médiách – Noviny Poprad a Televízia Poprad.

Na škole pracuje Školský parlament (ŠP), ktorý má svojich zástupcov aj v Školskom parlamente mesta Poprad. Žiaci vydávajú svoj časopis Fonendoskop,

s ktorým sa zúčastňujú súťaží stredoškolských časopisov (Štúrovo pero, Žurnálový stetoskop a regionálne súťaže).

V rámci podnikateľskej činnosti pokračujeme v realizácii Kurzov prvej pomoci pre verejnosť.

V rámci mimoškolskej vzdelávacej činnosti žiaci absolvovali odborné exkurzie v Odbornom liečnom ústave Predná Hora, Šrobárovom ústave detskej tuberkulózy a respiračných chorôb v Dolnom Smokovci, nemocnici sv. Cyrila a Metoda v Bratislave, v Hospici Ľubica a azylovom dome v Žakovciach, KOS Prešov, Oblastné stredisko záchranej služby Poprad, ATE Poprad, PSY Pezinok, PSY Košice, Horská záchranná služba St. Smokovec, Výstava ľudské telo BA, Veľtrh práce –Martin, Kúpele Nový Smokovec, Motol- nemocnica Praha, Protónové centrum Praha, Miniveľtrh Alma Mater- PO, Burza VŠ PO, Univerzitná nemocnica Martin.

V rámci kultúrnych aktivít sme sa zúčastnili na divadelných predstaveniach v DJZ v Prešove, SND a Nová scéna v Bratislave a SKD v Martine, Dom kultúry Poprad.

Pripravili sme program/vystúpenie pre pacientov Nemocnice Poprad a.s. v predvianočnom období, rozhlasové relácie a sprievodný program pri príležitosti Dňa jazykov a Dňa výživy. V rámci mimovyučovacích športových aktivít sme sa aktívne zúčastnili akcie Čisté hory vo Vysokých Tatrách, Beh Ľubicou, tanečný maratón a realizoval sa ďalší ročník bežeckého maratónu.

Žiaci z krúžku Červený kríž v akcii a Mladí záchranári sa zúčastňovali týchto akcií:

- *zdravotné hliadky na kultúrnych, športových a spoločenských regionálnych podujatiach regionálneho charakteru, najmä v spolupráci s mestom Poprad*
- *preventívne a vzdelávacie programy pre materské, základné a stredné školy mesta Poprad, Kežmarok, Svit a okolitých dedín*
- *nácvik riešenia krízových situácií pripravených Nemocnicou Poprad a Asociáciou samaritánov SR (maskéri a figuranti).*

V spolupráci s organizáciami tretieho sektora sme sa podieľali na týchto zbierkach:

- *Deň narcisov,*
- *Biela pastelka,*
- *Belasý motýľ,*
- *Červené stužky,*
- *Deň obličiek,*
- *Úsmev ako dar*

Pripravili a zúčastnili sme sa so žiakmi viac ako 80 akcií, zúčastnili sme sa 3 akcií -Burzy stredných škôl

V spolupráci s regionálnou transfúznou stanicou v Poprade sme zorganizovali 2x za školský rok darovanie krvi - Kvapka krvi pre život.

## 7.1 Úspechy v reprezentácii školy

<i>oblasť</i>	<i>úroveň (kolo)</i>	<i>kategória</i>	<i>účastníci</i>	<i>umiestnenie</i>
Zdravotník v akcii	regionálne	2.ročník	mix družstvo	6
Súťaž v prvej pomoci SZŠ Brno	medzinárodné	2.- 3. ročník	3-členné družstvo	účasť
Súťaž v prvej pomoci	regionálne - východ	3.ročník	3-členné družstvo	5
Štúrovo pero	celoslovenské	stredoškolské časopisy	škola	zlaté pásmo, zlatá cena RTVS
Súťaž stredoškolských časopisov	regionálne	stredoškolské časopisy	škola	Strieborné pásmo
Žurnálový stetoskop	celoslovenské	stredoškolské časopisy	2 žiaci	Zlaté pásmo
Stredoškolská odborná činnosť	krajské	zdravotníctvo	1 žiak	účasť
Sparťan race Štrbské pleso	okresné	šport	mix družstvo	účasť
Sparťan race Štrbské pleso	Okresné kolo	šport	Jednotlivci - dievčatá	11
Bedminton žiačok	Okresné kolo	šport	družstvo	účasť
Bedminton žiakov	Okresné kolo	šport	družstvo	4
Super florbal žiačky	Okresné kolo	šport	družstvo	4
Futsal-žiaci	Okresné kolo	šport	družstvo	2

### Hodnotenie SZŠ Poprad podľa INEKO za roky 2013-2023

Každoročne portál INEKO vyhodnocuje podľa stanovených kritérií školy na všetkých stupňoch. Vážime si hlavne výsledky v dosahovaných kritériách: výsledky externých meraní, ktorých sa naši žiaci pravidelne zúčastňujú, umiestnenia na súťažiach a iné. Dôstojne tak reprezentujeme stredoškolské odborné vzdelávanie v PSK, kde sme dlhodobo umiestnení na popredných priečkach.

roky	Umiestnenie medzi SOŠ v SR / 340 škôl /	Umiestnenie medzi v PSK / 85 škôl /	Umiestnenie medzi SZŠ v SR / 30 škôl /
2013-2014	33	8	2
2014-2015	36	9	5
2015-2016	36	9	5
2016-2017	19	3	5
2017-2018	88	15	8
2018-2019	71	13	9
2019-2020	50	9	6
2020-2021	90	15	17
2021-2022	69	12	13
2022-2023	58	9	9

## 7.2 záujmová činnosť na škole

- Červený kríž v akcii: Mgr. Miloslava Slobodová
- Tretiaci objavujú svet: Mgr. Katarína Zahradníková
- Fonendoskop – tvorba školského časopisu: Mgr. Jana Kurucová
- Informatika: Ing. Stanislav Čopík, PhD.
- Mladí záchranári: PhDr. Andrea Kakalejčíková
- Praktická sestra v praxi (4.ročník): Mgr. Jana Dunajčanová
- Prevencia legálnych a nelegálnych drog: PhDr. Daniela Faixová
- Príprava na olympiádu: Mgr. Zuzana Čopíková
- Zdravá výživa: PhDr. Mária Dobrovská
- Svet patrí nám: Mgr. Zuzana Hrivíková
- DOFe: PhDr. Jana Kokoruďová, PhD., PhDr. Jana Rothová
- Zdravotnícky – maskovanie rán; PhDr. Anna Takáčová
- Strojopis: Mgr. Mária Vagašová

## 8. Projekty v škole

1. Akreditácia na Erasmus+ – získanie akreditácie na Erasmus pre školu v oblasti odborného vzdelávania a prípravy na obdobie od 1.2.2022 do 31.12.2027. Absolvované aktivity v období od 1.9.2023 do 31.8.2024:

Aktivita	Miesto	Počet účastníkov
Krátkodobá mobilita žiakov	Karlové Vary-Karlovarská krajská nemocnica, ČR	10 žiakov + 3 pedagógovia
Rozvoj kreatívneho myslenia	Reykjavík Island	1 pedagóg
Krátkodobá mobilita žiakov	Španielsko, Almeria CSS	10 žiaci +2 pedagóg .
Job shadowing náčuvy	SZŠ Olomouc	4 pedagógovia

Kurz tejpovania – prizvaný expert	SZŠ Poprad	24 žiakov, 13 pedagógov
Soft skills for strong teachers	Praha Teachers academy ČR	2 pedagógovia
Medzinárodná súťaž v odborných zručnostiach	SZŠ Brno, ČR	3 žiaci+ 2 pedagóg.

2. Mini grant V4 – v rámci programu V4 sa škola zapojila do programu mini V4 za účasti dvoch škôl z dvoch krajín – ČR a SR.

SZŠ a VOŠZ Mladá Boleslav, ČR – 21 žiakov ,3 pedagógovia.

3. V rámci rôznych zahraničných projektov bola naša aj prijímajúcou organizáciou

partneri	počet účastníkov
IES Albaida, Almería, Španielsko	3 žiaci + 1 pedagóg
SZŠ a VOŠZ Mladá Boleslav, ČR	4 žiaci ,1 pedagóg

## 9. Výsledky inšpekčnej a kontrolnej činnosti

V školskom roku 2023/2024 nebola na škole vykonaná komplexná ani metodická inšpekcia.

## 10. Materiálno-technické a priestorové podmienky školy

Škola je tvorená jednou budovou. Nemá jedáleň ani telocvičňu. Telesnú a športovú výchovu realizujeme v telocvičniach Strednej priemyselnej školy techniky a dizajnu v Poprade. Stravovanie žiakov je zabezpečené v školskej jedálni Gymnázia na Kukučínovej ulici v Poprade a Školskom internáte.

Na škole sú:

- tri klasické učebne,
- tri odborné učebne pre vyučovanie komplexu predmetov ošetrovateľstva,
- jedna učebňa pre teoretické odborné predmety so 16 počítačmi,
- učebňa informatiky so 16 počítačmi,
- jazyková učebňa so 16 počítačmi,
- odborná učebňa fyziky a chémie.

V celej škole je dostupná wifi aj sieťové pripojenie na internet. Všetky učebne sú vybavené modernou didaktickou technikou – interaktívna tabuľa, dataprojektor a notebook. V učebniach na vyučovanie ošetrovateľstva sú najmodernejšie učebné pomôcky na nácvik odborných výkonov, znázorňovanie rán, KPR a defibrilátory.

## 11. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti

Správa o hospodárení školy za rok 2024 je v Prílohe č. 1.

## 12. Cieľ rozvoja školy a jeho plnenie

Hlavnou úlohou školy je výchova, vzdelávanie a odborná príprava kvalifikovaných zdravotníckych pracovníkov v študijnom odbore praktická sestra v dennom aj externom štúdiu v súlade s profilmi absolventov v týchto odborov. Základom stratégie rozvoja školy je smerovať vyučovací proces v jednotlivých predmetoch na aplikáciu rozvíjajúceho a tvorivého charakteru vzdelávania so zameraním na individuálny prístup a na humanizáciu školy. Prostriedkom na dosiahnutie tohto cieľa je modernizácia učiva a prispôsobenie jeho obsahu najnovším poznatkom, predovšetkým v predmetoch komplexu ošetrovateľstva.

Personálne je vyučovací proces stopercentne zabezpečený kvalifikovaným pedagogickým zborom vyznačujúcim sa odbornosťou, flexibilitou a schopnosťou ďalšieho rastu. Škola podporuje kontinuálne vzdelávanie a profesijný rozvoj pedagogických aj nepedagogických zamestnancov.

Výchovu v občianskom rozmere orientujeme na lásku k vlasti, medzinárodnú integráciu, hrdosť na školu a na poznávanie mesta a regiónu. V odbornom rozmere výchovy pokračujeme v úsilí zvyšovať vplyv ošetrovateľskej starostlivosti v zdravotníctve so zameraním na presadenie zvýšených kompetencií v odbore praktická sestra. V osobnostnom rozmere sa zameriavame na skvalitňovanie interpersonálnych vzťahov.

Do tematických plánov predmetov biológia, telesná a športová výchova, chémia a odborných predmetov boli zapracované úlohy enviromentálnej problematiky. Výchovu k manželstvu a rodičovstvu realizujeme v rámci predmetov občianska náuka, biológia, etická výchova, náboženská výchova, PPK, ZDE, OSE, ZKC, OŠS a tiež v rámci triednických hodín.

V spolupráci s regionálnymi pobočkami Slovenského červeného kríža, Ligy proti rakovine, Ústavom regionálneho zdravia a Mestskou políciou v Poprade sa uskutočnili akcie v oblasti prevencie drogových závislostí, výchove k partnerstvu, rodičovstvu a materstvu.

Rozvoj finančnej gramotnosti sme realizovali predovšetkým v predmete matematika a prednáškami na triednických hodinách. Čitateľskú gramotnosť sme rozvíjali predovšetkým v predmete slovenský jazyk a v rámci literárnych súťaží.

## 13. SWOT analýza

<b>silné stránky</b>	<b>slabé stránky</b>
1. tradícia školy a poloha školy 2. kvalifikovaný pedagogický zbor	1. absencia vlastnej telocvične a jedálne

3. vysoký záujem žiakov základných škôl o štúdium na našej škole 4. vysoká uplatniteľnosť absolventov školy na trhu práce 5. spolupráca so samosprávami 6. spolupráca s radou rodičov - nadácia 7. bohatá projektová činnosť 8. prezentácia školy na verejnosti na akciách zdravotného zamerania 9. podnikateľská činnosť – Kurz prvej pomoci 10. záujem zamestnancov o odborný rast 11. spolupráca s absolventami školy 12. žiacky školský časopis Fonendoskop	2. zastaralé technické vybavenie školy (elektroinštalácia, vodovod, kúrenie)
--	--

príležitosti	riziká
1. výstavba telocvične 2. projekty zamerané na odbornú zložku vzdelávania 3. spolupráca s partnerskými školami v zahraničí 4. získanie NFP z grantových projektov	1. pokles populácie (znižovanie počtu žiakov) 2. rizikový technický stav budovy školy 3. zvyšovanie cien energií 4. nedostatok finančných prostriedkov na pohyblivú zložku mzdy

#### 14. Uplatnenie absolventov

V tomto školskom roku denné štúdium ukončilo 61 žiakov. Ich uplatnenie bolo nasledovné:

- pokračujú v štúdiu na vysokej škole	46
- pokračujú v štúdiu na vysokej škole externe a zároveň pracujú	4
- prijatí do zamestnania	6
- evidovaní v na ÚPSVaR	3
- pracujú mimo zdravotníctva	2

Absolventi, ktorí pokračujú vo vysokoškolskom štúdiu, boli prijatí na lekárske fakulty a zdravotnícke univerzity v odboroch ošetrovateľstvo, rádiológia, fyzioterapia verejné zdravotníctvo, urgentná starostlivosť. Niektorí absolventi pokračujú v štúdiu na FF v odbore psychológia, dokonca 1 z absolventov študuje 2 VŠ naraz: ošetrovateľstvo a Pravoslávnu teológiu v Prešove. Niektorí absolventi študujú v ČR, zvyšok vo veľkej prevahe študuje v SR – BA,NR,PO,RK,BB,KE.



## **15. Záver**

Vypracoval: Mgr. Mário Felber

Poprad 11. október 2024

---

Mgr. Mário Felber  
riaditeľ školy

**Správa o hospodárení za rok 2023**

Škola je štátnou rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou. Predmetom činnosti školy je výchova a vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v študijnom odbore praktická sestra. Poskytuje žiakom úplné stredné odborné vzdelanie, resp. stredné odborné vzdelanie a pripravuje ich na výkon povolania v zdravotníckych zariadeniach, ambulanciách, sociálnych zariadeniach a na štúdium na vysokých školách.

**1. Rozpočet organizácie a jeho úpravy****Normatívne** bežné výdavky:

Mzdy a odvody: / 610 + 620 /	schválený rozpočet	949 629 €
	upravený rozpočet	1 144 771 €
Tovary a ďalšie služby : / 630 /	schválený rozpočet	69 348 €
	upravený rozpočet	177 231 €
Bežný transfer : / 640 /	upravený rozpočet	22 400 €

<b>Nenormatívne</b> bežné výdavky	– mimoriadne výsledky žiakov	1 000 €
	– vzdelávacie poukazy	6 035 €
	– príspevok na edukačné publikácie	3 630 €
	– príspevok na kurz pohybových aktivít	7 050 €
	– príspevok na špecifiká	4 660 €

Ďalej boli pridelené finančné prostriedky účelovo určené:

– prostriedky POO	1 551 €
– na opravu podlahy	1 796 €
– na rekreačné poukazy	4 033 €
– na úhradu nákladov súvisiacich s maturitami	3 226 €
– na odmeny zamestnancov vrátane odvodov	50 444 €
– na osobné náklady na základe nárastu počtu žiakov k 15.09.2023	8 515 €
– na jubilejné odmeny	5 453 €
– na výdavky spojené s realizáciou podujatia „Peter a Lucia“	3 050 €
– na vypracovanie aktualizovaných rozpočtov projektu	600 €
– FP určené na dofinancovanie prevádzkových nákladov z dôvodu nárastu cien energií	14 186 €

Pohľadávky k 31.12.2023: 0.- €

Čerpanie finančných prostriedkov 31.12.2023

**1 343 400,- €**

## 2. Inventarizácia majetku k 31.12.2022

Nehnutelný majetok (budovy)	....	450 574.- €
Stroje, prístroje, zariadenia	....	165 879.- €
Obstaranie-projekty	....	26 280.- €
Pozemky	....	397 093.- €
DHHM	....	1 039 827.- €

Vypracovala: Bc. Erika Kilíšeková

Príloha č.2

### **Vyjadrenie rady školy**

Správa bola prerokovaná v Rade školy pri Strednej zdravotníckej škole v Poprade dňa 17.10.2024. Rada školy odporúča zriaďovateľovi Prešovskému samosprávnemu kraju schváliť Správu o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v škole za školský rok 2023/2024.

---

predseda rady školy

Príloha č.3

### **Schválenie zriaďovateľom školy**

Odbor školstva Prešovského samosprávneho kraja schvaľuje Správu o výchovnovzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach v Strednej zdravotníckej škole v Poprade.

---

PaedDr. Ján Furman  
vedúci odboru